УТВЕРЖДЕН

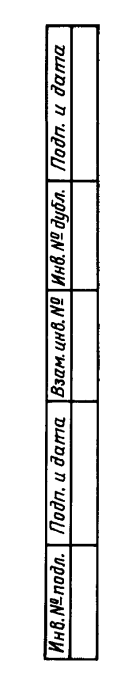
А.В.00001-01 33 01-1-ЛУ

Институт среднего профессионального образования Санкт-Петербургского политехнический университет Петра Великого

ПРОГРАММНЫЙ МОДУЛЬ ДЛЯ УЧЕТА ЗАЯВОК НА РЕМОНТ ОРГТЕХНИКИ

**Техническое задание**

**Электронный вид**

**Листов** **5**

2024

# ВВЕДЕНИЕ

* 1. Полное наименование программной разработки: «Программный модуль для учета заявок на ремонт офисной оргтехники».
  2. Информационная система для учета заявок на ремонт оргтехники позволит автоматизировать процессы регистрации, обработки и выполнения заявок на ремонт офисного оборудования. Система будет отслеживать состояние заявок, назначать исполнителей, формировать отчеты о выполненной работе и помогать анализировать эффективность процесса обслуживания.
  3. Программа предназначена для сервисных центров и офисных организаций, стремящихся минимизировать время простоя офисного оборудования, улучшить координацию и контроль за заявками на ремонт и упростить управление рабочими процессами.

# ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ

Разработка ведётся на основании задания к учебной практике УП 02.01 по профессиональному модулю ПМ 02 «Осуществление интеграции программных модулей» и утверждена Председателем предметно-цикловой комиссии отделения информационных технологий ФГАОУ ВО «СПбПУ» Института среднего профессионального образования.

# НАЗНАЧЕНИЕ РАЗРАБОТКИ

* 1. Основное назначение программного продукта: автоматизация процесса учета заявок, улучшение скорости и качества ремонта.
  2. Эксплуатационное назначение программного продукта: система будет использоваться в офисах и сервисных центрах для быстрой регистрации и решения технических проблем.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ

4.1. Требования к функциональным характеристикам:

* Регистрация новых заявок на ремонт;
* Назначение уникального идентификатора заявке;
* Возможность редактирования и закрытия заявок;
* Отчетность по завершению заявки, с указанием затраченного времени и материалов;
* Мониторинг и анализ времени выполнения заявок.

4.2. Требования к надежности:

* Система должна предусматривать защиту данных с помощью пароля для входа в приложение;
* Функция ручного резервного копирования позволит пользователю сохранять копии данных на устройстве.

4.3. Требования к составу и параметрам технических средств

* Программа должна работать на одном устройстве, где размещена база данных и интерфейс;
* Система не требует подключения к внешним серверам или дополнительным устройствам для работы.

4.4. Требования к информационной и программной совместимости

Для полноценного функционирования данной системы необходима совместимость с платформой Windows 10 и выше.

4.5. Требования к маркировке и упаковке

Программа должна поставляться в виде исполняемого файла формата .exe для удобства установки и запуска на устройстве пользователя.

4.6. Требования к транспортировке и хранению

Программа распространяется в электронном виде. Требования к транспортировке и хранению не предъявляются.

4.7. Специальные требования

Теоретическая часть включает подробное описание работы с приложением и базы данных, разработанные на этапе проектирования программной системы. Практическая часть включает разработку и реализацию программных модулей программного продукта с использованием среды программирования и базы данных.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Предварительный состав программной документации:

* руководство системного программиста;
* техническое задание для программиста.

6. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Технико-экономические показатели не рассчитываются.

7. СТАДИИ И ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ

Таблица 1 – Стадии и этапы разработки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание стадии** | **Содержание этапа** | **Срок 2024 г.** | | **Форма  отчетности** |
| **начало** | **конец** |
| Техническое задание | Составление технического задания | 28.10.24 | 29.10.24 | Техническое задание |
| Эскизный проект | Разработка спецификаций | 29.10.24 | 31.10.24 | Спецификации программного обеспечения |
| Рабочий проект | Проектирование программы | 01.11.24 | 03.11.24 | Схема работы системы и спецификации компонентов |
| Составление программы | 04.11.24 | 05.11.24 | Программная документация |
| Приёмо-сдаточные испытания | 06.11.24 | 07.11.24 | Протокол испытаний (п. 2.7 пояснительной записки) |
| Приёмка | Защита лабораторной работы | 08.11.24 | 09.11.24 | Оценка за лабораторную работу |

8. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ

8.1. Порядок контроля

Контроль выполнения должен осуществляться преподавателем дисциплины в соответствие с п.7.

8.2. Порядок приемки

Приемка должна осуществляться с участием преподавателя после проведения приемо-сдаточных испытаний. В результате защиты должна быть выставлена оценка.